

แจ้งข้อมูลเพิ่มเติม

1. ใบแจ้งชำระเงิน (Invoice) สามารถนำไปชำระเงินที่ธนาคารได้ตอนนี้ ส่วนใบเดิมที่พิมพ์ก่อนหน้านี้ ได้ถูกยกเลิกไปแล้ว ให้พิมพ์ออกจากระบบใหม่อีกครั้ง หรือชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง QR Code ที่ปรากฏแทน
2. การชำระเงินผ่านใบแจ้งชำระเงิน (Invoice) หรือ QR Code ให้นำใบสลิป/ข้อความที่ได้รับจากระบบ สำเนาเอกสาร แล้วส่งมาพร้อมเอกสารอื่นๆ
3. กรณีแจ้งความใบประกอบวิชาชีพฯ หายไปแจ้งความ คำแนะนำที่เกี่ยวข้อง http://mtc.or.th/news_show1.php?news_id=238
4. บัตรสมาชิก **“มีอยู่ หรือ ไม่มี หรือ ไม่ได้รับ”** ให้ยื่นทำบัตรออนไลน์ในระบบ โดยแนบรูปเดียวกันกับที่ส่งยื่นต่ออายุใบอนุญาตด้วย ทางสภาฯ จะจัดทำใบใหม่ให้ไปพร้อมชุดเอกสารใหม่ คำแนะนำที่เกี่ยวข้อง http://mtc.or.th/news_show1.php?news_id=266
5. ผู้ประกอบวิชาชีพที่มีเลขที่ ท.น. 1-13500 และผู้ที่ใบอนุญาตนั้นไม่ได้กำหนดวันที่หมดอายุ เมื่อยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต **ให้ใช้ต้นฉบับใบอนุญาต (ตัวจริง)** แทนการยื่นสำเนาใบอนุญาตตามข้อ 6 (1) แต่ให้ผู้ยื่นคำขอถ่ายสำเนาใบอนุญาตไว้แทนใบอนุญาต จนกว่าจะได้รับใบอนุญาตใหม่
6. สมาชิกอย่าลืมเข้าระบบเพื่อไปปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันนะครับ
7. คำแนะนำที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามนี้ครับ http://mtc.or.th/news_show1.php?news_id=272
8. ข้อมูลแจ้งเตือนก่อนหน้า http://mtc.or.th/news_show1.php?news_id=274

สำนักงานสภาเทคนิคการแพทย์

180561